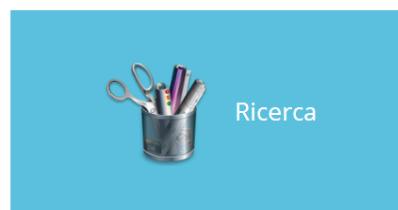
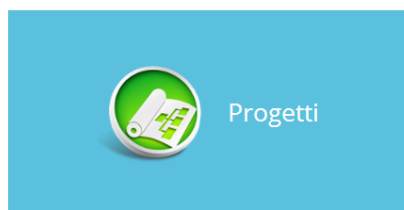
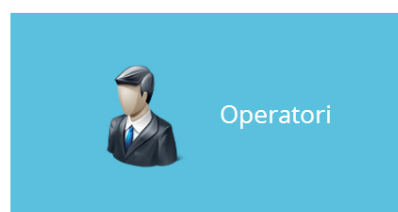
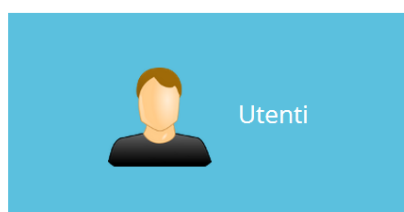
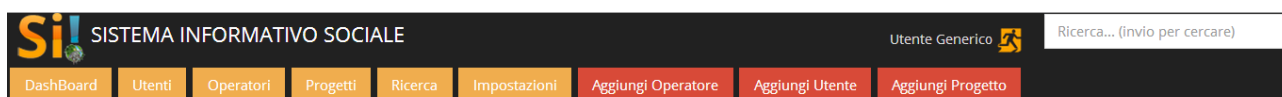


## 1. Cos'è

**ASSISTO** è una **piattaforma informatica online** sviluppata per rendere più agevole la gestione delle attività di tutte le organizzazioni che erogano **servizi di assistenza alla persona**. Il sistema prevede due interfacce distinte: un'area pubblica a disposizione degli Utenti sul **web** ed un'area riservata (**intranet**) che si configura come strumento gestionale per gli Operatori.

Si tratta di un software in cui tutte le funzioni sono accessibili in modalità **cloud**, attraverso un **normale browser** (Internet Explorer, Firefox, Chrome) da **qualsiasi postazione web** e da **qualsiasi dispositivo** (pc, smartphone e tablet).

Originariamente sviluppato per la gestione dei servizi sociali comunali in vari Centri d'ascolto e di prima assistenza sociale, sulla base dell'**esperienza** maturata nel tempo, sono state successivamente implementate nuove soluzioni, che oggi permettono al software di **gestire un complesso sistema informativo sociale** al servizio di un numero pressoché illimitato di Utenti e di Organizzazioni.



## 2. Come funziona

ASSISTO è un sistema informativo composto da **moduli** con differenti funzionalità. I moduli **possono essere assemblati** a formare un insieme organico, nel quale il software viene ridisegnato **secondo le precise esigenze dell'ente** che intende impiegarlo nella gestione delle proprie attività.

Ogni modulo presenta specifiche funzionalità, le quali, grazie alla tecnologia **cloud**, risultano fruibili online attraverso un **comunissimo browser** (Internet Explore, Firefox, Chrome) e **da qualsiasi dispositivo** (pc, smartphone, tablet) mediante credenziali di accesso riservate (username e password).

## 3. Vantaggi

L'adozione di un software di gestione con le caratteristiche di ASSISTO presenta numerosissimi vantaggi.

ASSISTO, infatti, è in grado di **ottimizzare** la **pianificazione del lavoro** all'interno dell'ente assistenziale, le **modalità di erogazione** dei servizi, la **collaborazione** e l'interazione fra gli attori della filiera dei servizi alla persona. Rende più efficace ed agevole il **monitoraggio** e la **valutazione** delle esigenze dell'utenza e delle prestazioni erogate da parte dell'ente.

Essendo un **software modulare**, cioè organizzato in moduli, può essere **organizzato e strutturato con precisione sartoriale** a seconda delle **esigenze** dell'ente assistenziale che desidera impiegarlo nella gestione delle proprie attività.

Basato completamente sulla tecnologia **web based**, la **totalità dei dati e delle funzionalità** del sistema sono **sempre disponibili online** in modalità **cloud** da qualsiasi dispositivo connesso a internet, mediante credenziali di accesso riservate.

## 4. A chi è rivolto

ASSISTO risponde **alle esigenze di qualsiasi tipo di ente e organizzazione pubblica o privata** attiva nel campo dei **servizi alla persona**, sia di tipo sanitario che di tipo socio-assistenziale.

Si servono già del nostro sistema **Cooperative sociali, Comuni, Regioni, Ambiti socio-assistenziali regionali, Associazioni, Centri d'ascolto** e molte altre categorie di attori sociali a cui è demandata la gestione di servizi di sostegno, assistenza sociale e/o sanitaria, pianificazione dei servizi sul territorio.

## 5. Cosa può fare

Attraverso soluzioni ad alto contenuto tecnologico, ASSISTO consente di:

- **sondare le esigenze dell'utenza**, analizzandole in vista di una efficace **pianificazione** degli interventi di assistenza
- **coordinare e gestire** l'erogazione dei servizi in modo pratico e tempestivo
- **monitorare e valutare** la risposta degli Operatori o l'andamento generale dell'attività
- **rendicontare** le attività ad un ente territoriale di riferimento in pochi secondi (Comune, Ambito di servizio, Provincia, Regione).

## 6. Funzioni

### 6.1 Accesso da qualsiasi dispositivo

**Nessuna spesa aggiuntiva** per hardware dedicato: l'adozione di ASSISTO per la gestione delle attività dell'ente assistenziale non comporta alcuna **spesa** per l'acquisto di un hardware dedicato con cui accedere al sistema.

Tutte le funzionalità di ASSISTO **sempre a portata di mano**: grazie alla tecnologia **cloud**, i dati inseriti nella piattaforma sono accessibili con un click attraverso **qualsiasi dispositivo** dotato di connessione ad Internet (computer, smartphone, tablet).

**Praticità e risparmio** di tempo e risorse: gli Operatori possono effettuare l'accesso al sistema in qualsiasi momento e da qualsiasi luogo, ottenendo tutte le informazioni di cui hanno bisogno rapidamente ed in tutta comodità.

### 6.2 Gestione di profili anagrafici e delle cartelle socio-sanitarie

ASSISTO è in grado di gestire un **numero pressoché illimitato di schede anagrafiche e cartelle socio-sanitarie** relative agli Utenti, con la possibilità di disporre diversi livelli di accesso per le varie figure che manipolano i dati.

ID	Cognome	Nome	Data nascita
13		segretariato	0000-00-00
15	Agostinone	Giovanna	0000-00-00

L'informatizzazione dei profili personali sia degli Utenti che degli Operatori consente di avere un **database anagrafico e socio-sanitario sempre aggiornato** e disponibile in qualsiasi momento, evitando qualsiasi problema relativo all'archiviazione delle varie schede (smarrimento, indisponibilità dei dati, ecc).

La consultazione dei diversi profili è veloce ed agevole e prevede soluzioni sia di **esportazione** che di **importazione** dei dati, grazie alle quali ASSISTO è in grado di dialogare con altri sistemi.

### 6.3 Amministrazione e coordinamento delle prestazioni

ASSISTO consente di coordinare e **gestire in maniera rapida ed accurata** tutte le prestazioni assistenziali erogate da parte dei vari Operatori a beneficio degli Utenti assistiti.

Le risorse amministrative hanno a disposizione, in questo modo, una **chiara visione d'insieme**, sia della totalità delle prestazioni che di quelle prese in carico dal singolo Operatore in un dato periodo di tempo.

09 Giu 2014 - 15 Giu 2014							
	Lunedì 09 Giu 2014	Martedì 10 Giu 2014	Mercoledì 11 Giu 2014	Giovedì 12 Giu 2014	Venerdì 13 Giu 2014	Sabato 14 Giu 2014	Domenica 15 Giu 2014
00:00							
01:00	01:00 a 02:00 x Pianificazione				01:00 a 02:00 x Pianificazione		
02:00			02:00 a 03:00 x Pianificazione				02:00 a 03:00 x Pianificazione
03:00							
04:00							


Ciò permette loro di realizzare puntuali **analisi e report** delle attività svolte, nonché una **rendicontazione** del monte ore precisa e rigorosa. L'elenco delle prestazioni per Utente o per Operatore, inoltre, è sempre **consultabile, modificabile, stampabile** nonché **esportabile** in altri sistemi.

### 6.4 Pianificazione del calendario

ASSISTO consente sia ai singoli Operatori che all'Amministrazione di pianificare in maniera estremamente **pratica ed immediata** le prestazioni assistenziali da erogare. Per aggiungere

una nuova prestazione, ad esempio, non si deve far altro che scegliere dal menù l'Utente da assistere, selezionando poi la data e l'ora dell'assistenza.

Grazie all'**esperienza** da noi maturata nel settore dei servizi alla persona, conosciamo bene le esigenze di flessibilità e dinamicità degli enti assistenziali, motivo per cui è stata implementata una soluzione che consente sia di **realizzare** intere **settimane-tipo**, sia di **copiare il calendario precedentemente programmato** in un periodo di tempo successivo, sia di **sostituire in maniera semplificata un Operatore**.



The image shows a user interface element. On the left, there is a dropdown menu with the placeholder text "Seleziona un progetto" above it and "Seleziona..." inside the dropdown box. To the right of the dropdown is a green rectangular button with the white text "Copia la pianificazione di questa settimana".

Potranno inoltre essere inserite dagli Operatori scadenze da rispettare, date importanti, eventi, impegni burocratici ed altre incombenze.

## 6.5 Cartella clinica informatizzata

Per il settore sanitario, la piattaforma consente di inserire in un **archivio informatizzato** i dati relativi alla condizioni di salute degli Utenti, di inserire l'**anamnesi** familiare, eventuali **patologie** intercorse o attualmente in atto, nonché gli **interventi** e gli **esami** effettuati, le **terapie** seguite ed ogni altra informazione ritenuta d'interesse per la prestazione d'assistenza all'Utente considerato.

Si ottiene in questo modo una vera e propria **Cartella Clinica Informatizzata** dell'Utente. Un simile strumento consente di procedere in qualsiasi momento ad un **aggiornamento dei dati in tempo reale**, nonché all'**estrazione di report** ed **analisi statistiche**, ciò grazie alla pratica **funzione di ricerca**, che offre in pochi secondi una **visualizzazione chiara ed intuitiva**, sia per singolo paziente sia in forma aggregata.

## 6.6 Condivisione di giornali d'assistenza

Nel settore dei servizi socio-assistenziali è particolarmente rilevante la **condivisione** da parte degli Operatori di informazioni relative alle esigenze ed alle condizioni degli Utenti.

Proprio per questo, il sistema permette ad un Operatore di annotare, qualora siano ritenute utili, informazioni, considerazioni e problematiche relative all'assistenza prestata ad un

Utente, creando un **giornale d'assistenza** che può anche essere condiviso con gli altri Operatori.

## 6.7 Gestione di piani d'assistenza individuale

ASSISTO consente di **amministrare piani d'assistenza individuali (PAI)** e pacchetti di servizio in modo pratico e funzionale, configurando il piano per il singolo Utente e gestendone le prestazioni pendenti ed erogate. Tutti i dati relativi alle prestazioni assistenziali possono essere visualizzate sia in forma individuale che aggregata, incrociando i dati secondo le diverse esigenze informative.

+	17	Allegretti	Accursia	0000-00-00
-	18	Alunni	Augusta	0000-00-00

Calendario	Progetti a cui è iscritto	Piano Azione Individuale	Report
------------	---------------------------	--------------------------	--------

Aggiungi una competenza all'operatore

Assistente sociale SSN/Comur	Aggiungi
------------------------------	----------

Il software consente di registrare ed avere sempre a portata di click tutte le informazioni relative allo status dell'Utente: **anagrafica**, **situazione socio-sanitaria** propria e del nucleo familiare, bisogni ed **esigenze** rilevati dagli Operatori o dagli Assistenti sociali, ecc.

In questo modo, sarà possibile procedere alla **pianificazione del calendario di assistenza** in modo più preciso ed efficiente.

## 6.8 Contatto con il bacino d'utenza

Grazie all'interfaccia pubblica costituita dal **sito internet**, sarà possibile mantenere e **curare costantemente il contatto** non soltanto con l'Utente, ma anche con la sua famiglia, che potrà facilmente monitorare lo **stato di erogazione dei servizi**. Infatti, all'interno del sito potranno essere pubblicate, catalogate, archiviate e gestite tutte le informazioni riguardanti: i servizi offerti, gli approfondimenti, le news dal territorio, le guide alla fruizione di determinati benefici, gli eventi, le iniziative in corso, le attività di aggregazione o qualsiasi altra **indicazione rilevante per gli Utenti e per il loro nucleo familiare**.

Ogni singolo Utente, i suoi familiari e chiunque sia interessato potrà accedere al sito dell'ente e trovare tutte le informazioni di cui necessita sui servizi a lui dedicati. L'Amministrazione

dell'ente, in più, potrà monitorare la **risposta dei contenuti e delle attività promosse sul sito**, proporre **sondaggi**, estrarre **statistiche** sull'utilizzo del sistema da parte dell'utenza ed apprendere di più sulle sue effettive esigenze.

Attraverso un'apposita applicazione, inoltre, i contenuti disponibili sul sito o qualsiasi altra informazione ritenuta rilevante potrà essere inviata dall'Amministrazione dell'ente a tutti gli Utenti registrati via email al **servizio di newsletter**.

## 6.9 Certificazione delle prestazioni erogate

ASSISTO consente di **rilevare** in maniera inequivocabile la presenza dell'Operatore presso il domicilio dell'Utente assegnatogli, con conseguente **certificazione** dell'effettiva erogazione della prestazione assistenziale.

La certificazione dell'avvenuta erogazione si basa sull'innovativo ed affidabile metodo del **Codice a Risposta Rapida (QR Code)**, univocamente assegnato ad ogni Utente. Raggiunto il domicilio di quest'ultimo, l'Operatore non dovrà fare altro se non fotografare con il proprio dispositivo mobile il Codice a Risposta Rapida, certificando così la sua effettiva presenza, per poi segnalare la conclusione della propria prestazione ad erogazione avvenuta.

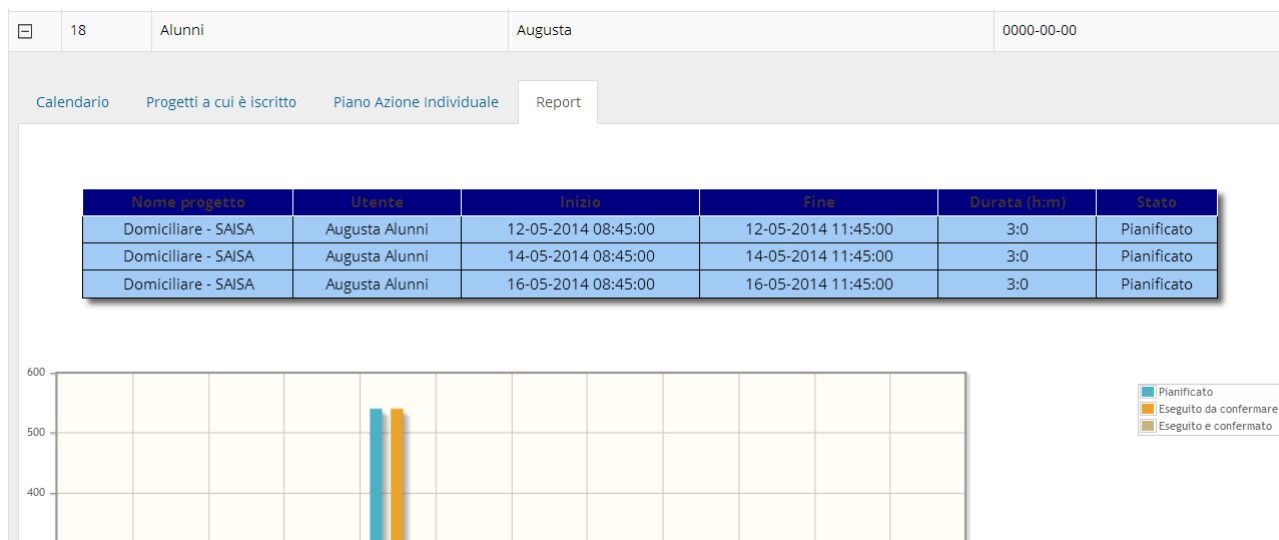
## 6.10 Georeferenziazione

ASSISTO si avvale della tecnologia di **georeferenziazione dei luoghi di interesse** basata sul software di mappatura di **Google**, ciò innanzitutto allo scopo di agevolare il più possibile gli Operatori nei loro spostamenti da un domicilio all'altro. Grazie a questa soluzione, sulla base del loro piano di appuntamenti, gli Operatori possono calcolare e scegliere il percorso più conveniente da un indirizzo all'altro, con evidenti vantaggi in termini di **efficienza e risparmio** sia di tempo che di carburante.

Non solo. Attraverso il sistema di georeferenziazione, è possibile **ricercare e visualizzare su di una mappa interattiva online** qualsiasi tipologia di informazione utile agli Utenti. Si tratta di una soluzione semplice ed immediata per rintracciare un luogo, un evento o un servizio di interesse, visualizzando in maniera chiara ed intuitiva tutte le informazioni ricercate. Trattandosi di una mappa online, il servizio è **costantemente a disposizione dell'utenza** e facilmente accessibile dal web tramite qualsiasi dispositivo.

## 6.11 Gestione della reportistica e della rendicontazione

ASSISTO è un valido strumento di supporto nelle attività di **consuntivazione** e **controllo delle spese** sostenute dall'ente assistenziale, nonché di **amministrazione** delle sue risorse finanziarie.



Grazie a **configurazioni di rendicontazione differenziate** è possibile **tracciare, analizzare ed esportare** in vari formati tutti i dati relativi al monte ore dei vari Operatori, ai costi a prestazione o su base temporale. Su richiesta dell'Operatore, infatti, il sistema è in grado di incrociare i dati presenti nel database in modo da creare dinamicamente **report personalizzati** in base ad ogni esigenza informativa e secondo qualsiasi criterio: caratteristiche dell'utenza, bisogni espressi, servizi maggiormente richiesti, ecc.

L'ente assistenziale può ottenere **in un click** il **report** relativo a **tutte le prestazioni erogate** ad ogni Utente e per ogni servizio, pronto da presentare all'ente locale per la rendicontazione. Allo stesso modo, è possibile estrarre tutti i dati relativi alle ore di lavoro prestate dai singoli Operatori, così come ai giorni di ferie o di malattia.

## 6.12 Estrazione di dati e monitoraggio delle attività

ASSISTO dispone di svariate **configurazioni di visualizzazione** che presentano qualsiasi categoria di dati inserita nel sistema in modo pratico ed estremamente chiaro.

In ogni momento, sarà possibile **avere a disposizione le informazioni** relative alle prestazioni assistenziali erogate dal singolo Operatore o da tutti gli Operatori o ancora la rendicontazione del loro monte ore, le risorse impiegate in un dato progetto di assistenza ed i relativi costi, le



ore di assistenza dedicate ad ogni Utente, gli elenchi sempre aggiornati degli Utenti serviti e molto altro.

Il sistema di **ricerca per filtri** rende la consultazione di questi dati rapida ed agevole. Inoltre, qualsiasi elenco risulterà **stampabile** ed **esportabile** in altri sistemi nei formati maggiormente diffusi e compatibili. Tutto questo consentirà di condurre svariati tipi di **analisi** sempre precise ed approfondite sull'efficienza del servizio erogato.

The screenshot displays a search filter interface with three main sections:

- Selezione data per ricerca:** A blue header section containing two input fields for "Data inizio" and "Data fine". Below these is a "Selezione veloce" section with buttons for "Marzo", "Aprile", "Maggio", "Giugno", "Luglio", "Tre settimane", "Due settimane", and "Una settimana".
- Progetti:** A green header section with a checked checkbox for "Tutti" and a green button labeled "Seleziona progetti" with a dropdown arrow.
- Operatori:** An orange header section with a checked checkbox for "Tutti" and an unchecked checkbox for "Nessuno".

## 6.13 Condivisione di messaggi ed allegati

Per offrire agli Operatori ed alle altre risorse la possibilità di **condividere messaggi ed allegati** anche di **dimensioni considerevoli**, la piattaforma ASSISTO è stata dotata di un sistema di messaggistica interna, che consente alle diverse figure operative dell'ente assistenziale di scambiarsi diversi tipi di documenti **velocemente** ed **in tutta sicurezza**.

Gli sms potranno essere acquistati prepagati ed all'interno dell'area intranet sarà sempre visibile sia il **saldo degli SMS ancora disponibili** che il totale di quelli inviati. Il sistema permette **l'invio massivo contemporaneo di email** -fino a 10.000 al mese- ed sms -più di 1000 messaggi contemporanei.

Se richiesto, è anche possibile predisporre una **comunità online**, ulteriore strumento per la condivisione di esperienze e lo scambio di informazioni. La *web community* è in grado di interfacciarsi con strumenti esterni quali sistemi di **videocomunicazione**, **piattaforme di formazione a distanza**, **VOIP**, **social network** ed eventualmente anche con altri strumenti implementabili ad hoc in base alle necessità dell'ente assistenziale.

## 6.14 Importazione ed esportazione di dati da altri sistemi

La piattaforma ASSISTO assicura la **compatibilità** e l'**interoperabilità** con altri sistemi, attraverso soluzioni di **importazione** ed **esportazione** dei dati nei formati maggiormente diffusi.

Qualsiasi dato inserito nel sistema potrà dunque essere **trasferito e rielaborato** in modo **sicuro, pratico e veloce**.

## 6.15 Personalizzazione dei modelli di stampa

ASSISTO offre **svariate configurazioni di stampa**, ottenibili mediante modelli personalizzati che si adattano, sia graficamente che sul piano informativo, alla tipologia di dati da stampare.

## 7. Protezione dei dati sensibili

Pur assicurando l'accesso da qualsiasi postazione internet, ASSISTO garantisce la **protezione** dei **dati** inseriti nel sistema, così come disposto dal D. Lgs 196/2003 in materia di privacy.

Nel campo dei servizi alla persona, infatti, si ha quasi sempre a che fare con **dati sensibili**, motivo per cui la garanzia di **riservatezza** diventa una necessità imprescindibile. Per assicurarla, il sistema si serve di una procedura di **autenticazione online** mediante **credenziali di accesso riservate**.

Accedi a SiS

Nome utente	
Password	Accedi

I dati sono conservati su server che garantiscono sempre le migliori condizioni di erogazione del servizio, attraverso un **back up quotidiano**, sistemi di sicurezza anti-intrusione, **firewall** ed efficaci sistemi **anti-virus**.

ASSISTO protegge inoltre i dati sensibili mediante sistemi di **crittazione** e **protocolli sicuri di tipo SSL/TSL**.

## 8. Affiancamento del cliente

Giorno per giorno, da sempre, garantiamo ai nostri clienti un **supporto** sia tecnico che operativo preciso ed accurato. Anche nell'affiancamento, così come per ogni altro aspetto, ci spendiamo per offrire al cliente la massima flessibilità, con **soluzioni diverse**, gratuite o a pagamento, interamente **personalizzabili** in base alle esigenze dell'ente assistenziale.

### 8.1 Soluzioni per la formazione e il supporto tecnico

#### Formazione in video o audioconferenza via Internet

Offriamo piani formativi in video o audioconferenza sia a singoli Operatori e Amministratori sia a gruppi di 5-10 partecipanti.

#### Formazione e assistenza telefonica

Nel periodo di tempo successivo all'adozione di ASSISTO da parte dell'ente assistenziale, sarà messo a disposizione un nostro incaricato sia per la formazione che per il supporto nella fase di avvio del progetto.

#### Forum nell'area intranet

É prevista la possibilità di inserire nell'area intranet lo strumento del forum, nel cui ambito gli Operatori saranno in grado di condividere informazioni sul funzionamento della piattaforma.

#### Coordinamento della formazione

Una nostra risorsa può essere messa a disposizione per l'organizzazione delle attività relative al percorso di formazione (comunicazione con gli associati, invio di avvisi per la partecipazione ai corsi, verifica dell'effettiva partecipazione, risoluzione di eventuali problematiche).

Verrà realizzato un **manuale d'uso del software** così come è stato strutturato in base alle precise esigenze dell'ente assistenziale. Tale manuale verrà inviato via email a tutti gli Operatori, rimanendo disponibile in ogni momento sottoforma di **online help** direttamente all'interno dell'applicazione sviluppata.

Inoltre, poiché il rapporto personale con il cliente ci sta particolarmente a cuore, siamo **sempre disponibili** ad essere contattati via email o telefono per prestare supporto tecnico o interventi di assistenza.